

不動産物件検索システムビジネスプロ

REAL ESTATE SYSTEM

利用マニュアル

この度は、不動産物件検索システムをご利用いただき、誠にありがとうございます。

本マニュアルでは、主に管理機能について説明しています。

尚、内容はバージョンアップなどにより予告なく変更される場合があります。



目次

1. はじめに行うこと	3
1-1. 管理画面	3
1-1-1. ログイン	3
1-1-2. 管理画面の説明	4
1-2. システムの管理	5
1-2-1. システムの設定	5
1-2-2. 取扱会社の設定	7
1-2-3. ログイン情報の設定	8
2. 物件の管理	9
2-1. 物件の登録	9
2-2. 物件の検索	10
2-3. 物件の編集	11
2-4. 物件の削除	12
3. ユーザーの管理	13
3-1. ユーザーの検索	13
3-2. ユーザーの編集	14
3-3. ユーザーの削除	15
3-4. 一括メール送信	16
4. トピックス・お知らせの管理	17
4-1. トピックス・お知らせの追加	17
4-2. トピックス・お知らせの編集	19
4-3. トピックス・お知らせの削除	20
5. 画像の管理	21
5-1. 画像の追加	21
5-2. 画像の検索	23
5-3. 画像の編集	24
5-4. 画像の削除	25
5-5. 画像の設定	26
6. ページの管理	27
6-1. ページの追加	27
6-2. ページの編集	30
6-3. ページの削除	31
7. 有料オプション	32
7-1. 問い合わせWEB管理	32
7-2. こだわり条件WEB管理	34

1. はじめに行うこと

1-1. 管理画面

1-1-1. ログイン

サイトにアクセスして、「ログイン」ページにアクセスしてください。

不動産の賃貸・売買の物件登録・検索システム。このシステムで物件情報の検索・詳細表示まで不動産業者のWEBサイトに必要なシステムの構築が可能です。

Real Estate System

HOME 借りる 買う

06-6908-7697 定休日 毎週水曜日

トップページ 会社概要 サイトご利用方法 お問い合わせ 会員登録 ログイン お気に入りリスト

HOME > ログインフォーム >

ログインフォーム

メールアドレス

パスワード

ログイン

[パスワードを忘れた方はこちら](#)

1 パスワードを忘れた方はこちら

パスワードを忘れた場合は、ここからログインパスワードの再発行を行うことができます。

メールアドレス、パスワードを入力して「ログイン」ボタンをクリックして、管理画面にログインしてください。

初期のアカウント：弊社から発行するアカウントをご参照ください。

1-1-2. 管理画面の説明

不動産の賃貸・売買の物件登録・検索システム。このシステムで物件情報の検索・詳細表示まで不動産業者のWEBサイトに必要なシステムの構築が可能です。

Real Estate System | 管理画面

06-6908-7697 受付時間: 定休日 毎週水曜日

トップページ ログアウト

1 借りる

- 物件の追加
- 物件の検索

買う

- 物件の追加
- 物件の検索

2 会員

- ユーザー検索
- 一括メール送信

3 メッセージ

- トピックの追加
- トピック一覧
- お知らせの追加
- お知らせ一覧

4 画像

- トップイメージの追加
- トップイメージ一覧
- サイドイメージの追加
- サイドイメージ一覧
- 画像の設定

5 ページ

- ページの追加
- ページの一覧

6 システムの設定

- 取扱会社の設定
- ログイン情報の設定
- ログアウト

7 お知らせ

賃貸物件 62件 中 35件 公開 ([一般公開] 23件 [会員限定公開] 12件)
->公開中の物件で情報有効期限が1週間以内の物件が 1件あります。
売買物件 60件 中 31件 公開 ([一般公開] 19件 [会員限定公開] 12件)

8 トピックス | TOPICS [追加](#) [すべて表示](#) お知らせ | NEWS [追加](#) [すべて表示](#)

<p>2011/1/16 駅近物件</p> <p>編集 削除</p>	<p>2010/12/17 売買物件を5件追加しました。</p> <p>編集 削除</p>
<p>2010/11/17 趣味を楽しみ暮らし特集!</p> <p>編集 削除</p>	<p>2010/11/1 サイトを開きました。</p> <p>編集 削除</p>

1 借りる・買う (→P.9参照)

2 会員 (→P.13参照)

3 メッセージ (→P.17参照)

4 画像 (→P.21参照)

5 ページ (→P.26参照)

6 システムの設定 (→P.5 参照)

取扱会社の設定 (→P.7 参照)

ログイン情報の設定 (→P.8 参照)

7 お知らせ

物件登録情報や有効期限 1 週間前の物件数などが表示されます。

8 トピックス・お知らせ

最新 5 件の記事が表示されます。

1-2. システムの管理

1-2-1. システムの設定

システムの設定を行います。管理画面左メニューの「システムの設定」をクリックしてください。

■ サイトに関する設定

システムの設定	
サイトのURL【必須】	<input type="text"/>
サイトタイトル【必須】	<input type="text"/>
サイト概要【必須】	<input type="text"/>
サイトキーワード【必須】	<input type="text"/>
サイトロゴ【必須】	 <input type="text"/> <input type="button" value="参照..."/> <input type="checkbox"/> 削除
サイトデザイン【必須】	standard.css <input type="button" value="v"/>

1 サイトの URL

システムの設置先の URL を絶対パス（最後はスラッシュ）で設定します。
例) <http://www.fudousanpro.com/demo/standard/>

サイトタイトル

サイトのタイトルを設定します（ページタイトル部分に反映されます）。

サイト概要

サイト概要を入力します（ページ上部の文章、meta タグの description に反映されます）。

サイトロゴ

「参照」ボタンをクリックして、登録したいロゴ画像を選択してください。

サイトデザイン

サイトのデザインを選択することができます（初期は standard に設定されています）。
システム案内サイトのテンプレートページにデザインサンプルがありますので、併せてご覧ください。

■ メールに関する設定

メール送信者名【必須】	<input type="text" value="システム管理者"/>
メール送信元アドレス【必須】	<input type="text"/>

1 メール送信者名

システムから送信されるメールの、送信者名として表示される名前を指定してください。

メール送信元アドレス

システムから送信されるメールの、送信元となるアドレスを指定してください。
お問い合わせのメール等は、こちらのメールアドレス宛にも送信されます。

■ 物件に関する設定

取扱物件【必須】	<input checked="" type="checkbox"/> 借りる <input checked="" type="checkbox"/> 買う
会員機能【必須】	<input checked="" type="radio"/> 使用する <input type="radio"/> 使用しない
会員限定物件【必須】	一般ユーザー用検索一覧に <input checked="" type="radio"/> 表示する <input type="radio"/> 表示しない
こだわり条件パネル【必須】	物件詳細・一覧のこだわり条件パネルに未選択の条件を <input checked="" type="radio"/> 表示する <input type="radio"/> 表示しない
都道府県の初期値	<input type="text" value="東京都"/> ※ 検索時に最初に選択されている都道府県を指定します。
Google API key	<input type="text"/> Google API Key の取得は こちら

1 取扱物件

取り扱いのある物件の種類を選択してください。
両方を選択すると、「借りる」「買う」の index（総合）ページが生成されます。

会員機能

会員機能を使用するか使用しないかを選択してください。

会員限定物件

会員限定物件を、一般ユーザーの検索結果に表示させるか表示させないかを選択してください（「表示する」を選択した場合、一般ユーザーの検索結果には表示されますが物件の詳細は閲覧することができません）。

こだわり条件パネル

物件詳細・一覧のこだわり条件パネルに、未選択の条件を表示させるか表示させないかを選択してください。

都道府県の初期値

検索時に最初に選択しておく都道府県を選択してください。

Google API key

Google Maps API を設定すると、物件登録の際に Google マップを埋め込むことができます。
<http://code.google.com/intl/ja/apis/maps/signup.html> から取得できます（**下図参照**）。

Google Maps API に登録する

Google Maps API キーにご登録いただきありがとうございます。

次のキーが生成されました:

AB01AAAArJL_LYbUq3ZMPK2exFF5BS11EKr3v51UbaKsAE9LJ3bND0exRcm0gr3r21jzBr8h7LJEVRA&E2fg

注: API キー システムについて詳しくは <http://code.google.com/intl/ja/apis/maps/faq.html#keysystem> をご覧ください。

キーの使用法は、お使いの Maps API サービスにより異なります。生成されたキーは、すべての Google Maps API 関連メニューでご利用いただけます。以下の例では、Maps API の関連サービス内でキーを使用する方法について説明します。

JavaScript Maps API の例

JavaScript Maps API 内では、API を読み込むときにスクリプト タグ内にキーを配置します:

必要な項目を入力後、「確認する」ボタンをクリックしてください。

確認画面に移動します。内容に間違いがなければ、「変更する」ボタンをクリックしてください。

1-2-2. 取扱会社の設定

取扱会社の設定を行います。管理画面左メニューの「取扱会社の設定」をクリックしてください。

取扱会社の設定

取扱会社名	<input style="width: 90%;" type="text"/>
所在地	〒 <input style="width: 30px;" type="text"/> - <input style="width: 30px;" type="text"/> <input style="width: 90%;" type="text"/>
電話番号	<input style="width: 90%;" type="text"/>
免許番号	<input style="width: 90%;" type="text"/>
担当者名	<input style="width: 90%;" type="text"/>
営業時間・定休日	<input style="width: 90%;" type="text"/>
備考	<div style="border: 1px solid gray; height: 150px; width: 100%;"></div>

確認する

取扱会社の情報をフォームに入力して「確認する」ボタンをクリックしてください。

確認画面に移動します。内容に間違いがなければ、「変更する」ボタンをクリックしてください。

入力した内容は、会社概要、ヘッダ（電話番号、営業時間・定休日）、フッタ（取扱会社名）等に反映されます。

1-2-3. ログイン情報の設定

ログイン情報の設定を行います。管理画面左メニューの「ログイン情報の設定」をクリックしてください。

ログイン情報の設定	
メールアドレス【必須】	<input type="text" value="admin@example.com"/>
パスワード【必須】	<input type="password"/>
パスワード(確認用)【必須】	<input type="password"/>
<input type="button" value="確認する"/>	

メールアドレスやパスワード変更の必要があれば、項目を入力後、「確認する」ボタンをクリックしてください。

確認画面に移動します。内容に間違いがなければ、「変更する」ボタンをクリックしてください。

2. 物件の管理 ※「借りる」「買う」共通の操作方法です。

2-1. 物件の登録

物件の登録を行います。管理画面左メニューの「物件の追加」をクリックしてください。

[借りる]物件の追加	
物件種別【必須】	<input checked="" type="radio"/> 一戸建て <input type="radio"/> マンション <input type="radio"/> 土地 <input type="radio"/> 事業用
名称【必須】	<input type="text"/>
賃料【必須】	<input type="text"/> 万円
共益・管理費	<input type="text"/> 円
敷金	<input type="text"/> 円 <input type="button" value="▼"/>
礼金	<input type="text"/> 円 <input type="button" value="▼"/>
〒 <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="button" value="郵便番号から住所を検索"/> 【都道府県・市区町村】	
}	
オススメ物件【必須】	<input type="radio"/> 掲載する <input checked="" type="radio"/> 掲載しない
公開設定【必須】	<input checked="" type="radio"/> 公開する <input type="radio"/> 公開しない
限定公開【必須】	<input type="radio"/> 登録ユーザーにのみ公開 <input checked="" type="radio"/> 全ての閲覧者に公開
情報有効期限【必須】	2011 <input type="button" value="▼"/> 年 1 <input type="button" value="▼"/> 月 1 <input type="button" value="▼"/> 日
<input type="button" value="確認する"/>	

1 オススメ物件

「掲載する」を選択すると、トップページの「オススメ物件情報」に掲載されます。

公開設定

この物件を公開するか公開しないかを選択できます。

「公開しない」を選択して、下書きのように使用することもできます。

限定公開

この物件を会員にだけ公開するか全体に公開するかを選択します。

必要な項目を入力後、「確認する」ボタンをクリックしてください。

確認画面に移動します。内容に間違いがなければ、「登録する」ボタンをクリックしてください。

2-2. 物件の検索

物件の検索を行います。管理画面左メニューの「物件の検索」をクリックしてください。

検索フォームに、検索したい条件を入力し、「この条件で検索する」ボタンをクリックしてください。

[借りる] 物件情報検索結果

[» 検索条件を全てリセットする](#)

検索条件に該当する**78**件中 **1~30**件を表示しています。

1
2
3
次のページ >>

並び替え
更新日
賃料
面積
築年数
駅徒歩

最寄り駅 所在地	徒歩 バス	間取り 面積	賃料 管理費等	敷金 礼金	物件種別	画像	詳細表示
青い森鉄道 青森県西津軽郡鰺ヶ沢町	27分 18分	2K 82m ²	21万円 21,385円	247,891円 1,253,671円	土地	NO IMAGE	詳細を見る 編集 削除 複製
							詳細を見る

1 ページャー

検索結果が多い場合は、1 ページ 30 件ずつ表示されます。

2 並び替え

検索結果を並び替えて表示することができます。

物件の一覧が表示されます。物件数が多い場合は、下部のフォームから絞り込み検索が行えます。

確認したい物件の「詳細を見る」をクリックすると、物件の詳細ページが表示されます。

2-3. 物件の編集

「2-2. 物件の検索」(→P.10参照)の手順で、編集したい物件を検索します。

並び替え	更新日	賃料	面積	築年数	駅徒歩			
最寄り駅 所在地	徒歩 バス	間取り 面積	賃料 管理費等	敷金 礼金	物件種別	画像	詳細表示	
青い森鉄道 青森県西津軽郡鰺ヶ沢町	27分 18分	2K 82m ²	21万円 21,385円	247,891円 1,253,671円	土地	NO IMAGE	詳細を見る <input type="button" value="編集"/> <input type="button" value="削除"/> <input type="button" value="複製"/>	

編集したい物件の、「編集」ボタンをクリックしてください。

物件の編集フォームが開かれますので、必要な項目を編集後、「確認する」ボタンをクリックしてください。

確認画面に移動します。内容に間違いがなければ、「編集する」ボタンをクリックしてください。

■ 物件の詳細ページからの編集も可能

検索結果一覧から、編集したい物件の「詳細を見る」をクリックしてください。物件の詳細ページの上部にある「編集する」ボタンをクリックしても、同様に編集することができます。

パークサイドスクエア

印刷用レイアウトで表示

情報更新日: 2010/10/27 情報有効期限: 2011/01/01 掲載期限まであと**65日**

[物件種別: 土地]

賃料/管理費等	21万円/21,385円	敷金	247,891円	礼金	1,253,671円
間取り	2K	面積	82m ²	築年月	20年1月
住所	青森県五所川原市357-361パークサイドスクエア219				
アクセス	JR東北本線(八戸~青森)小湊駅				

図面有

最上階

遮熱き

CSアンテナ

TVドアホン

画像有

礼金無

エアコン

BSアンテナ

楽器相談

駐車場有

敷金無

ロフト付

オートロック

事務所可

2階以上

バス・トイレ別

室内洗濯機置場

フローリング

ペット相談

1階限定

ガスコンロ

CATV

角部屋

部屋の写真・間取りなど

2-4. 物件の削除

「2-2. 物件の検索」(→P.10参照)の手順で、削除したい物件を検索します。

並び替え	更新日	賃料	面積	築年数	駅徒歩			
最寄り駅 所在地	徒歩 バス	間取り 面積	賃料 管理費等	敷金 礼金	物件種別	画像	詳細表示	
青い森鉄道 青森県西津軽郡鯉ヶ沢町	27分 18分	2K 82m ²	21万円 21,385円	247,891円 1,253,671円	土地	NO IMAGE	詳細を見る 編集 削除 複製	

削除したい物件の、「削除」ボタンをクリックしてください。

確認画面に移動します。削除する物件に間違いがなければ、「削除する」ボタンをクリックしてください。

■ 物件の詳細ページからの削除も可能

検索結果一覧から、削除したい物件の「詳細を見る」をクリックしてください。物件の詳細ページの上部にある「削除する」ボタンをクリックしても、同様に削除することができます。

→ 編集する → **削除する** → 複製する

パークサイドスクエア

印刷用レイアウトで表示
情報更新日: 2010/10/27 情報有効期限: 2011/01/01 掲載期限まであと**65日**

【物件種別: 土地】

賃料/管理費等	21万円 / 21,385円	敷金	247,891円	礼金	1,253,671円
間取り	2K	面積	82m ²	築年月	20年1月
住所	青森県五所川原市357-361パークサイドスクエア219				
アクセス	JR東北本線(八戸～青森)小湊駅				

図面有	最上階	追焚き	CSアンテナ	TVドアホン	画像有	礼金無	エアコン
BSアンテナ	楽器相談	駐車場有	敷金無	ロフト付	オートロック	事務所可	2階以上
バス・トイレ別	室内洗濯機置場	フローリング	ペット相談	1階限定	ガスコンロ	CATV	角部屋

部屋の写真・間取りなど

3. ユーザーの管理

3-1. ユーザーの検索

ユーザーの検索を行います。管理画面左メニューの「ユーザー検索」をクリックしてください。

ユーザー検索

[» 検索条件を全てリセットする](#)

ユーザー名	<input style="width: 90%;" type="text"/>
都道府県	未選択 <input type="button" value="▼"/> 未選択 <input type="button" value="▼"/>
メールアドレス	<input style="width: 90%;" type="text"/>
年齢	-- <input type="button" value="▼"/> 歳 ~ -- <input type="button" value="▼"/> 歳
性別	<input type="checkbox"/> 男性 <input type="checkbox"/> 女性
アカウント状態	<input type="checkbox"/> 仮登録 <input type="checkbox"/> 利用中 1

検索条件に該当する**37**件中 **1**～**30**件を表示しています。

1
2
次のページ >>

ID アカウント状態	名前	年齢	性別	住所	メールアドレス	詳細表示
N0000037 利用中	川崎花子	57歳	男性	神奈川県 伊勢原市	n0000037@estatedemo.jp	詳細を見る <input type="button" value="編集"/> <input type="button" value="削除"/>
N0000036 仮登録	川崎太郎	25歳	女性	福岡県 宗像市	n0000036@estatedemo.jp	詳細を見る <input type="button" value="編集"/> <input type="button" value="削除"/>

1 アカウント状態

仮登録：会員登録フォームから登録を行った、未ログイン状態のユーザー。

利用中：仮登録を行った後、ログインを行ったユーザー。

ユーザーの一覧が表示されます。会員数が多い場合は、上部のフォームから絞り込み検索が行えます。

確認したいユーザーの「詳細を見る」をクリックすると、ユーザーの詳細ページが表示されます。

3-2. ユーザーの編集

「3-1. ユーザーの検索」(→P.13参照)の手順で、編集したいユーザーを検索します。

検索条件に該当する**10**件中**1**～**10**件を表示しています。

1

ID アカウント状態	名前	年齢	性別	住所	メールアドレス	詳細表示
N0000010 利用中	広岡真美	46歳	男性	高知県 高岡郡日高村	n0000010@estatedemo.jp	詳細を見る <input type="button" value="編集"/> <input type="button" value="削除"/>
N0000009 利用中	山田達雄	21歳	女性	茨城県 つくば市	n0000009@estatedemo.jp	詳細を見る <input type="button" value="編集"/> <input type="button" value="削除"/>

編集したいユーザーの、「編集」ボタンをクリックしてください。

ユーザー編集フォームが開かれますので、必要な項目を編集後、「確認する」ボタンをクリックしてください。

確認画面に移動します。内容に間違いがなければ、「変更する」ボタンをクリックしてください。

■ ユーザーの詳細ページからの編集も可能

ユーザーの一覧から、編集したいユーザーの「詳細を見る」をクリックしてください。ユーザーの詳細ページの上部にある「編集する」ボタンをクリックしても、同様に編集することができます。

ユーザ情報の詳細	
	<input type="button" value="→ 編集する"/> <input type="button" value="→ 削除する"/>
お名前	広岡真美
年齢	46歳
性別	女性
住所	〒211-4871

3-3. ユーザーの削除

「3-1. ユーザーの検索」(→P.13参照)の手順で、削除したいユーザーを検索します。

検索条件に該当する**10**件中**1**～**10**件を表示しています。

1

ID アカウント状態	名前	年齢	性別	住所	メールアドレス	詳細表示
N0000010 利用中	広岡真美	46歳	男性	高知県 高岡郡日高村	n0000010@estatedemo.jp	詳細を見る 編集 削除
N0000009 利用中	山田達雄	21歳	女性	茨城県 つくば市	n0000009@estatedemo.jp	詳細を見る 編集 削除

削除したいユーザーの、「削除」ボタンをクリックしてください。

確認画面に移動します。削除するユーザーに間違いがなければ、「削除する」ボタンをクリックしてください。

■ ユーザーの詳細ページからの削除も可能

ユーザーの一覧から、削除したいユーザーの「詳細を見る」をクリックしてください。ユーザーの詳細ページの上
部にある「削除する」ボタンをクリックしても、同様に削除することができます。

ユーザ情報の詳細	
	+ 編集する + 削除する
お名前	広岡真美
年齢	46歳
性別	女性
住所	〒211-4871

3-4. 一括メール送信

会員登録を行っているユーザーに一括でメールを送信することができます。管理画面左メニューの「一括メール送信」をクリックしてください。

一括メール送信

送信	37人
件名	<input type="text"/>
本文	<div style="border: 1px solid #ccc; height: 300px;"></div>

件名・本文を入力して「確認する」ボタンをクリックしてください。

確認画面に移動します。内容に間違いがなければ、「送信する」ボタンをクリックしてください。

4. トピックス・お知らせの管理

4-1. トピックス・お知らせの追加

トップページに表示されているトピックス・お知らせを追加します。管理画面左メニューの「トピックスの追加」または「お知らせの追加」をクリックしてください。

トピックスの追加	
お知らせ日時【必須】	2010 年 10 月 27 日
見出し【必須】	
リンク/本文等 (詳細設定)【必須】	リンク先: リンク無し
公開状態【必須】	<input type="radio"/> 未公開 <input checked="" type="radio"/> 公開
確認する	

1 お知らせ日時

未来の日付を設定すると予約投稿となり、その日付に変わった時点で記事が公開されます。

2 リンク無し

リンクが無い、見出しだけの記事

本文への誘導

見出しを記事の本文ページにリンクさせます。

これを選択すると、本文を入力するテキストエリアが表示されます。

任意の URL

見出しを任意の URL にリンクさせます。

これを選択すると、任意の URL を入力するテキストボックスが表示されます。

リンク先を「本文への誘導」または「任意の URL」を選択した場合、リンクの方法のプルダウンメニューが表示されます。

リンク先:
本文へ誘導 ▼

リンクの方法:
見出しにリンク ▼

お知らせ本文:

1 見出しにリンク

見出し全体がリンクテキストとなります。

リンクメッセージを用意

見出しはリンクさせず、そのあとに続くリンクメッセージがリンクテキストとなります（[下図参照](#)）。
これを選択すると、リンクメッセージを入力するテキストボックスが表示されます。

トピックス | TOPICS [すべて表示](#)

→ 2010/10/27	一人暮らし応援フェア	詳しくはこちら
→ 2010/10/28	ネットと住める物件特集	

2 見出し

3 リンクメッセージ

必要な項目を入力後、「確認する」ボタンをクリックしてください。

確認画面に移動します。内容に間違いがなければ、「登録する」ボタンをクリックしてください。

4-2. トピックス・お知らせの編集

トピックス・お知らせを編集します。管理画面左メニューの「トピックスの一覧」または「お知らせの一覧」をクリックしてください。



トピックス・お知らせの一覧が表示されます。編集したい記事の「編集」ボタンをクリックしてください。編集フォームが開かれますので、必要な項目を編集後、「確認する」ボタンをクリックしてください。確認画面に移動します。内容に間違いがなければ、「編集する」ボタンをクリックしてください。

4-3. トピックス・お知らせの削除

トピックス・お知らせを削除します。管理画面左メニューの「トピックスの一覧」または「お知らせの一覧」をクリックしてください。



トピックス・お知らせの一覧が表示されます。削除したい記事の「削除」ボタンをクリックしてください。確認画面に移動します。削除する記事に間違いがなければ、「削除する」ボタンをクリックしてください。

5. 画像の管理

※「トップイメージ」「サイドイメージ」共通の操作方法です。

ここでは、トップページに表示されているトップイメージ・サイドイメージの管理を行います。



5-1. 画像の追加

トップイメージ・サイドイメージを追加します。管理画面左メニューの「…イメージの追加」をクリックしてください。

トップイメージの追加

表示ページ【必須】	<input type="checkbox"/> 総合 <input type="checkbox"/> 借りる <input type="checkbox"/> 買う
表示ユーザ【必須】	<input checked="" type="checkbox"/> 未登録 <input checked="" type="checkbox"/> 会員
表示画像【必須】	<input type="text"/> <input type="button" value="参照..."/>
リンク	<input type="text"/>

同じ条件で表示される画像が複数ある場合はその中からランダムで表示されます。

1 表示ページ

「総合」「借りる」「買う」のうち、どのトップページに画像を表示させるかを選択します。

表示ユーザ

どの権限のユーザーが、画像を閲覧することができるかを選択します。

リンク

画像をリンクさせる場合は、リンク先の URL を入力してください。

トップイメージ：同じ条件で表示される画像が複数ある場合は、その中からランダムで表示されます。

サイドイメージ：新着順で最大 10 個表示されます。設定は画像の設定で変更可能です。

登録できる画像のファイル形式は、「JPEG」「GIF」「PNG」です。

必要な項目を入力後、「確認する」ボタンをクリックしてください。

確認画面に移動します。内容に間違いがなければ、「登録する」ボタンをクリックしてください。

5-2. 画像の検索

既に登録されている、トップイメージ・サイドイメージを検索します。管理画面左メニューの「…イメージ一覧」をクリックしてください。

トップイメージの一覧

>> 検索条件を全てリセットする

表示ページ	<input type="checkbox"/> 総合 <input type="checkbox"/> 借りる <input type="checkbox"/> 買う
表示ユーザ	<input type="checkbox"/> 未登録 <input type="checkbox"/> 会員

[この条件で検索する](#)

検索条件に該当する8件中 1~8件を表示しています。

1

ID	表示ページ	表示ユーザ	表示箇所	表示画像	リンク	詳細表示
IM000008	総合	未登録/会員	トップイメージ			詳細を見る 編集 削除
IM000007	借りる	未登録/会員	トップイメージ			詳細を見る 編集 削除

画像の一覧が表示されます。数が多い場合は、上部のフォームから絞り込み検索が行えます。

確認したい画像の「詳細を見る」をクリックすると、画像の詳細ページが表示されます。

5-3. 画像の編集

「5-2. 画像の検索」(→P.23参照)の手順で、編集したい画像を検索します。

検索条件に該当する8件中 1~8件を表示しています。

1

ID	表示ページ	表示ユーザ	表示箇所	表示画像	リンク	詳細表示
IM000008	総合	未登録/会員	トップイメージ			詳細を見る <input type="button" value="編集"/> <input type="button" value="削除"/>
IM000007	借りる	未登録/会員	トップイメージ			詳細を見る <input type="button" value="編集"/> <input type="button" value="削除"/>

編集したい画像の、「編集」ボタンをクリックしてください。

画像の編集フォームが開かれますので、必要な項目を編集後、「確認する」ボタンをクリックしてください。

確認画面に移動します。内容に間違いがなければ、「編集する」ボタンをクリックしてください。

■ 画像の詳細ページからの編集も可能

画像の一覧から、編集したい画像の「詳細を見る」をクリックしてください。画像の詳細ページの上部にある「編集する」ボタンをクリックしても、同様に編集することができます。

画像の詳細	
	<input type="button" value="→ 編集する"/> <input type="button" value="→ 削除する"/>
表示ページ	総合/借りる/買う
表示ユーザ	未登録/会員
表示箇所	トップイメージ
表示画像	

5-4. 画像の削除

「5-2. 画像の検索」(→P.23参照)の手順で、編集したい画像を検索します。

検索条件に該当する8件中 1~8件を表示しています。

1

ID	表示ページ	表示ユーザ	表示箇所	表示画像	リンク	詳細表示
IM000008	総合	未登録/会員	トップイメージ			詳細を見る 編集 削除
IM000007	借りる	未登録/会員	トップイメージ			詳細を見る 編集 削除

削除したい画像の「削除」ボタンをクリックしてください。

確認画面に移動します。削除する画像に間違いがなければ、「削除する」ボタンをクリックしてください。

■ 画像の詳細ページからの削除も可能

画像の一覧から、削除したい画像の「詳細を見る」をクリックしてください。画像の詳細ページの上にある「削除する」ボタンをクリックしても、同様に削除することができます。

画像の詳細	
	+ 編集する + 削除する
表示ページ	総合/借りる/買う
表示ユーザ	未登録/会員
表示箇所	トップイメージ
表示画像	

5-5. 画像の設定

トップイメージ・サイドイメージの設定を行います。管理画面左メニューの「画像の設定」をクリックしてください。

画像の設定	
トップイメージの横幅	<input type="text" value="980"/> px 標準: 980px
トップイメージの縦幅	<input type="text" value="260"/> px 標準: 260px
サイドイメージの最大表示数	<input type="text" value="5"/>
サイドイメージの表示方法	<input type="radio"/> ランダム <input checked="" type="radio"/> 新着順 広告リンクの場合はランダム、説明ページリンクの場合は新着順が最適です。
サイドイメージの横幅	<input type="text" value="234"/> px 標準: 234px
サイドイメージの縦幅	<input type="text" value="60"/> px 標準: 60px
<input type="button" value="確認する"/>	

1 トップイメージの横幅

トップイメージの横幅を設定します。標準サイズは 980px です。

トップイメージの縦幅

トップイメージの縦幅を設定します。標準サイズは 260px です。

2 サイドイメージの最大表示数

サイドイメージの表示数を 1～10 から設定します。

サイドイメージの表示方法

サイドイメージの表示方法を選択します。

サイドイメージの横幅

サイドイメージの横幅を設定します。標準サイズは 234px です。

サイドイメージの縦幅

サイドイメージの縦幅を設定します。標準サイズは 60px です。

必要な項目を変更後、「確認する」ボタンをクリックしてください。

確認画面に移動します。内容に間違いがなければ、「変更する」ボタンをクリックしてください。

6. ページの管理

6-1. ページの追加

新規ページの追加を行います（自動リンクを設定すると、トップページにリンク元を配置することができます）。
管理画面左メニューの「ページの追加」をクリックしてください。

The screenshot shows a form titled 'ページの追加' (Add Page). It has four main sections:

- 名前 (※英数字) [必須]**: A text input field for the page title.
- 権限 [必須]**: Radio buttons for '未登録' (Unregistered) and '会員' (Member).
- 自動リンク [必須]**: A dropdown menu for link type (currently 'テキストリンク'), a dropdown for '表示ページ' (Display Page) with options '総合', '借りる', and '買う', and a text input for 'リンクテキスト' (Link Text).
- 表示順序**: A text input field with a note: '※数字が小さいものから順に表示されます' (※ Displayed in order from smallest number).

 Numbered callouts:

- 1: Points to the '名前' field.
- 2: Points to the link type dropdown menu.
- 3: Points to the '表示ページ' dropdown menu.
- 4: Points to the '表示順序' input field.

1 名前

ページのタイトルを英数字で入力してください（ここで設定した名前は、ページの URL に含まれます）。

権限

どの権限のユーザーが、ページを閲覧することができるかを選択します。

2 リンク無し

どこからもリンクさせないページを作成します。

テキストリンク

リンク元をテキストで表示させることができます。

これを選択すると、リンク元のリンクテキストを入力するテキストボックスが表示されます。

画像リンク

リンク元を画像で表示させることができます。

これを選択すると、リンク元の画像を設定するボタンが表示されます。

3 表示ページ

「総合」「借りる」「買う」から、どのトップページにリンク元を表示させるかを選択します。

4 表示順序

複数のページが存在している場合、ここに数字を入力することでリンク元の表示順序を設定できます。数字が小さいものから順に表示されます。

ソース

```

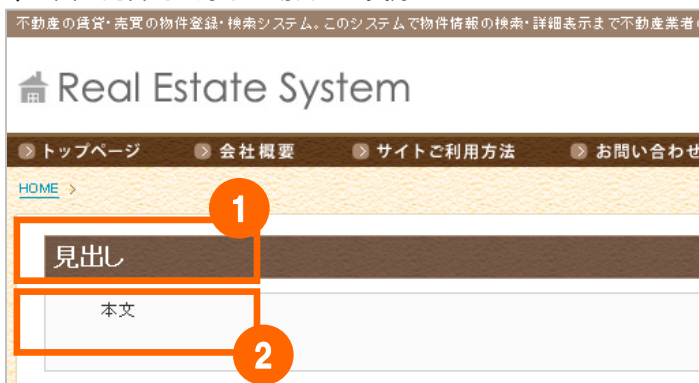
<div id="(!--# ecode drawItemsId #--)">
<div class="wrapper">
<!--ヘッダーを表示-->
<!--# include head #-->
<div class="pankuzu clearfix">
<ul>
<li><a href="index.php">HOME</a></li>
</ul>
</div>
<div id="main" class="clearfix">
<div id="full">
<div class="contents">
<!--基本的にここ以下を編集-->
<h2>見出し</h2>
<div class="page">
<p>本文</p>
</div>
<!--基本的にここまでを編集-->
</div><!--contents END-->
</div><!--full END-->
<div class="pagetop"><a href="#head">page top</a></div>
</div><!--main END-->
<!--フッターを表示-->
<!--# include foot #-->
</div><!--wrapper END-->
</div><!--top END-->

```

公開/非公開 **[必須]**

 公開
 非公開

↓上図の内容で登録した場合の、実際のページ



1 見出し

ページのタイトルを記述してください。

2 本文

ページの内容を記述してください。

ページ内容はHTMLで入力してください。

基本的に、<!--基本的にここ以下を編集-->~<!--基本的にここまでを編集-->の部分を編集してください。その他の部分は、ヘッダやフッタを呼び出す文章となっています。

必要な項目を入力後、「確認する」ボタンをクリックしてください。

確認画面に移動します。内容に間違いがなければ、「登録する」ボタンをクリックしてください。

自動リンクを設定した場合、表示を指定したトップページを確認すると、下記の場所にリンク元が配置されます。

不動産の賃貸・売買の物件登録・検索システム。このシステムで物件情報の検索・詳細表示まで不動産業者のWEBサイトに必要なシステムの構築が可能です。

HOME 借りる 買う

06-6908-7697 定休日 毎週水曜日

トップページ 会社概要 サイトご利用方法 お問い合わせ 会員登録 ログイン お気に入りリスト

Real Estate System

STAFF大募集
ご応募お待ちしております

- ペットと住める家特集
- 一人暮らし応援フェア

借りる | RENT

- 一戸建て
- マンション
- 土地
- 事業用

買う | BUY

- 一戸建て
- マンション
- 土地
- 事業用

トピックス | TOPICS すべて表示

お知らせ | NEWS すべて表示

6-2. ページの編集

ページを編集します。管理画面左メニューの「ページの一覧」をクリックしてください。

ページの一覧					
ID	名前	アクセス権	公開	URL	操作
P00003	staff	非ログイン/会員	公開	URL <input type="text" value="http://localhost/EstatePremium/ja"/>	ページの確認 <input type="button" value="編集"/> <input type="button" value="削除"/>
P00002	pet	非ログイン/会員	公開	URL <input type="text" value="http://localhost/EstatePremium/ja"/>	ページの確認 <input type="button" value="編集"/> <input type="button" value="削除"/>

ページの一覧が表示されます。編集したいページの「編集」ボタンをクリックしてください。

ページの編集フォームが開かれますので、必要な項目を編集後、「確認する」ボタンをクリックしてください。

確認画面に移動します。ページの内容に間違いがなければ、「編集する」ボタンをクリックしてください。

6-3. ページの削除

ページを削除します。管理画面左メニューの「ページの一覧」をクリックしてください。

ページの一覧					
ID	名前	アクセス権	公開	URL	操作
P00003	staff	非ログイン/会員	公開	URL <input type="text" value="http://localhost/EstatePremium/jp"/>	ページの確認 <input type="button" value="編集"/> <input type="button" value="削除"/>
P00002	pet	非ログイン/会員	公開	URL <input type="text" value="http://localhost/EstatePremium/jp"/>	ページの確認 <input type="button" value="編集"/> <input type="button" value="削除"/>

ページの一覧が表示されます。削除したいページの「削除」ボタンをクリックしてください。

確認画面に移動します。削除するページに間違いがなければ、「削除する」ボタンをクリックしてください。

7. 有料オプション

7-1. 問い合わせWEB管理

問い合わせの検索を行い、問い合わせ内容を確認することができます。管理画面左メニューの「問い合わせの検索」をクリックしてください。

問い合わせの検索

[≫ 検索条件を全てリセットする](#)

問い合わせ日時	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> ---- 年 -- 月 -- 日 ～ ---- 年 -- 月 -- 日 </div> <small>※ 指定したい場合は全て選択してください。</small>
フリーワード	<input style="width: 100%;" type="text"/>

検索条件に該当する **16** 件中 **1**～**16** 件を表示しています。

1

問い合わせ日時	お名前	件名	詳細表示
2010/10/27 11:15	佐々木綾	詳細が知りたいです	詳細を見る
2010/10/27 11:14	田口紗耶	こんにちは	詳細を見る

問い合わせの一覧が表示されます。件数が多い場合は、上部のフォームから絞り込み検索が行えます。

確認したい問い合わせの「詳細を見る」をクリックすると、問い合わせ内容の詳細ページが表示されます。

■ 管理画面トップページに新着問い合わせを表示

管理画面トップページに、新着の問い合わせが一覧で表示されます。

問い合わせの検索

会員

[ユーザー検索](#)

[一括メール送信](#)

メッセージ

[トピックスの追加](#)

[トピックス一覧](#)

[お知らせの追加](#)

[お知らせ一覧](#)

画像

[トップイメージの追加](#)

トピックス | TOPICS [追加](#) [すべて表示](#)

- ▶ 2011/1/28 新生活特集を始めました！
- ▶ 2011/1/16 駅近5分以内物件

お知らせ | NEWS [追加](#) [すべて表示](#)

- ▶ 2011/1/7 賃貸物件を5件追加しました。
- ▶ 2011/1/6 本年もよろしくお願致します。

新着問い合わせ

問い合わせ日時	お名前	件名	詳細表示
2011/01/28 10:20	佐々木太郎 [会員]	test	詳細を見る
2011/01/28 10:19	原野義也 [会員]	質問です。	詳細を見る
2011/01/27 15:39	佐々木太郎 [会員]	件名	詳細を見る

32/35

■ 物件ごとの問い合わせを確認可能

物件詳細ページに「問い合わせの確認」ボタンが追加され、その物件にどれだけ問い合わせがあったか等を簡単に確認できます。

管理画面HOME > 買う > カレッジヴィレッジ(1B000086) >

+ 編集する + 削除する + 複製する + **問い合わせの確認**

カレッジヴィレッジ(1B000086)

印刷用レイアウトで表示 情報更新日: 2011/01/09 情報有効期限: 2011/04/05 掲載期限まであと**45日**

【物件種別: 土地】

価格	19万円	間取り	3DK	接道	南
築年月	1982年3月	敷地面積	120m ²	建物面積	0m ²
住所	東京都小笠原村363-486カレッジヴィレッジ278				
アクセス	多摩モノレール柴崎体育館駅 徒歩 6分 バス 8分 東京メトロ日比谷線入谷駅 徒歩 30分 バス 2分 西武多摩川線是政駅 徒歩 12分 バス 2分				

7-2. こだわり条件WEB管理

こだわり条件（設備・条件）を、自由に追加・編集・削除することができます。管理画面左メニューの「こだわり条件一覧」をクリックしてください。

ID	項目名	ソート	操作	削除
IO002	<input type="text" value="平坦地"/>	 		
IO001	<input type="text" value="100坪超"/>	 		
IO003	<input type="text" value="せせらぎ付き"/>	 		
IO004	<input type="text" value="角地"/>	 		
NEW	<input type="text"/>			

1 ソート

こだわり条件の項目を自由に並べ替えることができます。

2 編集

こだわり条件の項目名を編集することができます。

3 削除

こだわり条件の項目名を削除することができます。

4 登録

テキストボックスに追加したい項目名を入力し、「登録」をクリックすると、項目が登録されます。

変更した内容は即時に反映され、物件の登録項目や検索項目に追加されます。

不動産物件検索システムビジネスプロ 利用マニュアル

2010年11月04日

[改定] 2011年02月18日

システム案内サイト

<http://www.fudousanpro.com/>

株式会社ウェブスクウェア

<http://www.websquare.co.jp/>