不動産物件検索システムビジネスプロ

REAL ESTATE SYSTEM

利用マニュアル

この度は、不動産物件検索システムをご利用いただき、誠にありがとうございます。 本マニュアルでは、主に管理機能について説明しています。 尚、内容はバージョンアップなどにより予告なく変更される場合があります。





目次

1. はじめに行うこと3
1-1. 管理画面
1-1-1. ログイン
1-1-2. 管理画面の説明
1-2. システムの管理
1-2-1. システムの設定
1-2-2. 取扱会社の設定
1-2-3. ログイン情報の設定
2. 物件の管理
· · · · · · · · · · · · · · · · · ·
2-3. 物件の編集
2-4. 物件の削除 ····································
3. ユーザーの管理
3-1. ユーザーの検索
3-2. ユーザーの編集
3-3. ユーザーの削除
3-4. 一括メール送信
4. トピックス・お知らせの管理
4. トピックス・お知らせの管理
 4. トピックス・お知らせの管理 4-1. トピックス・お知らせの追加 4-2. トピックス・お知らせの編集 19
4. トピックス・お知らせの管理 17 4-1. トピックス・お知らせの追加 17 4-2. トピックス・お知らせの編集 19 4-3. トピックス・お知らせの削除 20
 4. トピックス・お知らせの管理 4-1. トピックス・お知らせの追加 4-2. トピックス・お知らせの編集 4-3. トピックス・お知らせの削除 5. 画像の管理
4. トピックス・お知らせの管理 17 4-1. トピックス・お知らせの追加 17 4-2. トピックス・お知らせの編集 19 4-3. トピックス・お知らせの削除 20 5. 画像の管理 21 5-1. 画像の追加 21
4. トピックス・お知らせの管理 17 4-1. トピックス・お知らせの追加 17 4-2. トピックス・お知らせの編集 19 4-3. トピックス・お知らせの削除 20 5. 画像の管理 21 5-1. 画像の追加 21 5-2. 画像の検索 23
4. トピックス・お知らせの管理 17 4-1. トピックス・お知らせの追加 17 4-2. トピックス・お知らせの編集 19 4-3. トピックス・お知らせの削除 20 5. 画像の管理 21 5-1. 画像の追加 21 5-2. 画像の検索 23 5-3. 画像の編集 24
4. トピックス・お知らせの管理 17 4-1. トピックス・お知らせの追加 17 4-2. トピックス・お知らせの編集 19 4-3. トピックス・お知らせの削除 20 5. 画像の管理 21 5-1. 画像の追加 21 5-2. 画像の検索 23 5-3. 画像の削除 24 5-4. 画像の削除 25
4. トピックス・お知らせの管理 17 4-1. トピックス・お知らせの追加 17 4-2. トピックス・お知らせの編集 19 4-3. トピックス・お知らせの削除 20 5. 画像の管理 21 5-1. 画像の追加 21 5-2. 画像の検索 23 5-3. 画像の編集 24 5-4. 画像の削除 25 5-5. 画像の設定 26
4. トビックス・お知らせの管理 17 4-1. トピックス・お知らせの追加 17 4-2. トピックス・お知らせの編集 19 4-3. トピックス・お知らせの削除 20 5. 画像の管理 21 5-1. 画像の追加 21 5-2. 画像の検索 23 5-3. 画像の編集 24 5-5. 画像の設定 26
4. トピックス・お知らせの管理 17 4-1. トピックス・お知らせの追加 17 4-2. トピックス・お知らせの編集 19 4-3. トピックス・お知らせの削除 20 5. 画像の管理 21 5-1. 画像の追加 21 5-2. 画像の検索 23 5-3. 画像の編集 24 5-4. 画像の削除 25 5-5. 画像の設定 26
4. トピックス・お知らせの管理 17 4-1. トピックス・お知らせの追加 17 4-2. トピックス・お知らせの編集 19 4-3. トピックス・お知らせの削除 20 5. 画像の管理 21 5-1. 画像の追加 21 5-2. 画像の検索 23 5-3. 画像の編集 24 5-4. 画像の削除 25 5-5. 画像の設定 26 6. ページの管理 27 6-1. ページの追加 27 6-2. ページの追加 27 6-3. ページの追加 27
4. トピックス・お知らせの管理 17 4-1. トピックス・お知らせの追加 17 4-2. トピックス・お知らせの編集 19 4-3. トピックス・お知らせの編集 20 5. 画像の管理 21 5-1. 画像の追加 21 5-2. 画像の検索 23 5-3. 画像の編集 24 5-4. 画像の削除 25 5-5. 画像の設定 26 6. ページの管理 27 6-1. ページの追加 27 6-2. ページの編集 30 5. 2. ページの編集 30 5. 3. 3. 3. 3. 3. 3. 3. 3. 3. 3. 3. 3. 3.
4. トピックス・お知らせの管理 17 4-1. トピックス・お知らせの追加 17 4-2. トピックス・お知らせの編集 19 4-3. トピックス・お知らせの削除 20 5. 画像の管理 21 5-1. 画像の追加 21 5-2. 画像の検索 23 5-3. 画像の編集 24 5-4. 画像の削除 25 5-5. 画像の設定 26 6. ページの管理 27 6-1. ページの追加 27 6-3. ページの削除 30 6-3. ページの削除 31
4. トビックス・お知らせの管理 17 4-1. トピックス・お知らせの追加 17 4-2. トピックス・お知らせの編集 19 4-3. トピックス・お知らせの削除 20 5. 画像の管理 21 5-1. 画像の追加 21 5-2. 画像の検索 23 5-3. 画像の編集 24 5-4. 画像の削除 25 5-5. 画像の設定 26 6. ページの管理 27 6-1. ページの追加 27 6-3. ページの削除 30 6-3. ページの削除 31 7. 有料オプション 32
4. トピックス・お知らせの管理 17 4-1. トピックス・お知らせの追加 17 4-2. トピックス・お知らせの追加 19 4-3. トピックス・お知らせの制除 20 5. 画像の管理 21 5-1. 画像の追加 21 5-2. 画像の検索 23 5-3. 画像の線集 24 5-4. 画像の削除 25 5-5. 画像の設定 26 6. ページの管理 27 6-1. ページの追加 27 6-2. ページの追加 27 6-3. ページの追加 31 7. 有料オプション 32 7-1. 問い合わせWEB管理 32

1. はじめに行うこと

1-1. 管理画面

1-1-1. ログイン

サイトにアクセスして、「ログイン」ページにアクセスしてください。

不動産の賃貸・売買の物	物件登録・検索システム。	このシステムで物件情報の検索・論	細表示まで不動産業者のWE	Bサイトに必要なシステム	の構築が可能です。		
着 Real E	state Sv	stem			HOME	借りる	買う
					25 0	6-6908-7697	④ 定休日 毎週水曜日
◎ トップページ	▶ 会社概要	◎ サイトご利用方法	▶ お問い合わせ	▶ 会員登録	▶ ログイン	🕟 お気に入	りリスト
<u>номе</u> > ログインフォ	- A >						
ログインフ	ォーム						
	メールアドレス						
	パスワード						
			ログイン パスワードを忘れたプ	<u>111256</u>			



パスワードを忘れた場合は、ここからログインパスワードの再発行を行うことができます。

メールアドレス、パスワードを入力して「ログイン」ボタンをクリックして、管理画面にログインしてください。

初期のアカウント:弊社から発行するアカウントをご参照ください。

1-1-2. 管理画面の説明

Read Estate System 管理画面	産の賃貸・売買の物件登録・検索システム。このシステ。	ムで物件情報の検索・詳細表示まで不動産 	業者のWEBサイトに必要なシス :	テムの構築が可能です。			
1 7 前日の場為 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	Real Estate System	1 管理画面		🖀 06-6908-7697 🕙	受付時間:定休日 毎週水		
留かる 1 方田ら 近点 中 近点 な岡 (二日 安立田) 2点目 (立白原 田立田) 12月) 1000 (点点) 11月 (山田) 12月 (山田) 12	トップページ 💿 ログアウト						
##30 ##50 ##50 ##50 ##50 ##50 ##50 ##50 ##50 ##50 ##50 ##50 ##50 ##50 ##50 ##50 ##50 ##50 ##50 ##50 ##50 ##50 ##50 ##50 ##50 ##50 ##50 ##50 ##50 ##50 ##50 ##50 ##50 ##50 ##50 ##50 #50 #50 #50 #50 #50 #50 #50 #50 #50 #50 #50 #50 #50 #50 #50 #50 #50 #50 #50 #50 #50 #50 #50 #50 #50 #50 #50 #50 #50 #50 #50 #50 #50 #50							
時かの追加 時かの追加 時かの追加 時かの通加 時かの通加 時かの通加 時かの通加 時かの通加 日かっせまま 現時時 52月、中 25月 (14月 数年24日 12月) -> 2日かりの約7.1月を3月まま、 表式時時 69月、中 31月 公相(- 長公相) 22月、1月を3月まま、 まま、日本 69月 中 31月 公相(- 長公相) 22月、1月を3日まま、 日本 7-10-52 10-20-202 10-202 10-2	借りる 1	お知らせ					
 (1) (1) (2) (1) (2) (1) (2) (1) (2) (1) (2) (1) (2) (1) (2) (1) (2) (1) (2) (1) (2) (1) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2	物件の追加	任贷物件 62件 由 25件	公園([→橋公園] 22.44	【会員限完公問】1944)			
第3 100 <	物件の検索	▲ 日初日 02日 日 35日 ->公園中の物件で情報有	(初期限が1週間以内の)	11500000000000000000000000000000000000			
時かの追加 時かの追加 時かの追加	買う	売買物件 60件 中 31件	公園 ([一般公園] 19件	[会員限定公園] 12件)			
Minkewick 	物件の追加						
金田 2-7-根梁 300 ± 2.52.85 お知らせ NEWS 300 ± 2.52.85 2-7-根梁	物件の検索						
ユーザー機楽 ・ 5011/1/10 既設物体 * 2000/12/17 提供物体部体通速した。 ■ボ ● 100 ● 100 ● 100 ● 2011/17 提供数化生成した。 ● 100 ● 2011/11 サイヤ活動しました。 ● 2011/17 提供数化生成した。 ● 2011/17 提供数化生成した。 ● 2011/11 サイヤ活動しました。 ● 2011/17 提供数化生成した。 ● 2011/11 サイヤ活動しました。 ● 2011/11 サイヤ活動しました。 ● 2011/17 提供数化生成した。 ● 2011/11 サイヤ活動しました。 ● 2011/11 サイヤ活動しました。 ● 2011/17 提供数化生成した。 ● 2011/11 サイヤ活動しました。 ● 2011/11 サイヤ活動しました。 ● 2011/17 提供数化生成した。 ● 2011/11 サイヤ活動しました。 ● 2011/11 サイヤ活動しました。 ● 2011/17 提供数化生成した。 ● 2011/11 サイヤ活動しました。 ● 2011/11 サイヤ活動しました。 ● 2011/17 提供数化 ● 2011/11 サイヤ活動しました。 ● 2011/11 サイヤ活動しました。 ● 2011/17 提供数化 ● 2011/11 サイヤ活動しました。 ● 2011/11 サイヤ活動した。 ● 2011/17 提供数化 ● 2011/11 サイヤ活動した。 ● 2011/11 サイヤ活動した。 ● 2011/17 提供数化 ● 2011/11 サイヤ活動した。 ● 2011/11 サイヤ活動した。 ● 2011/17 生 ● 2011/11 サイロト ● 2011/11 サイロト ● 2011/11 サイロト ● 2011/11 サイロト ● 2011/11 サイロト ● 2011/11 サイロト ● 2011/11 サイロト ● 2011/11 サイロト ● 2011/11 サイロト ● 2011/11 サイロト ● 2011/11 サイロト ● 2011/11 サイロト	会員	トビックス TOPICS	<u>追加</u> <u>すべて表示</u> 	お知らせ NEWS	<u>追加</u> <u>すべて表示</u>		
- ボー・ル装信 ・ 100 (117) (注意意意: に登込 計畫: ・ 100 (117) (注意意意: に登込 100 (117)	ユーザー検索	◆ 2011/1/16 駅近物件		◆ 2010/12/17 売買物件を	件追加しました。		
メッセージ * 2000/1/1* 加速を激く使くしたき ドビックスの適加 * 2000/1/1* 切生を開出しました。 ドビックスの適加 * 2000/1/1* 切生を開出しました。 ドビックスの適加 * 2000/1/1* 切生を開出しました。 ドビックス・第 * 2000/1/1* 切生を開出しました。 * 2000/1/1* ジェーを * 2000/1/1* ジェーを * 2000/1/1* ジェー * 2000/1/1* ジェーを * 2000/1/1* ジェー * 2000/1/1* ジェー * 2000/1/1* ジェー * 2000/1/1* ジェー * 2000/1/1* ジェー * 2000/1/1* ジェー * 2000/1/1* ジェー * 2000/1* ジェー * 2000/1* ジェー * 2000/1* ジェー <td>一括メール送信</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>-b-1 -b</td>	一括メール送信				-b-1 -b		
H2-920 回復 3 Bit 3 Bit 3 Bit 5 Bit 5 Bit 4 H2-92A-% 5 Stable-% 5 H2-92-% 6 H2-92-% 6 H2-92-% 6 Y-14-12-% 7 H2-92-% 6 Y-14-12-% 7 H2-92-% 6 Y-14-12-% 7 Y-14-12-% 7 Y-14-12-% 7 H2-92-% 6 Y-14-12-% 7	メッセージ	 → 2010/11/17 遊味を楽しむま 編集 削除 	わし特集!	◆ 2010/11/1 サイトを開設し 編集	ました。		
Hとックスー髪 おねさせの追加 カルさせ一覧 ドックイジージの追加 ドックイジージの追加 マインジージェ マインジージェ マインジージェ マインジージェ マインジージェ マインジージェ マインジージェ マインジージェ マインジージェ マインジー支ェ 日クロ・シー覧 マインボ酸の設定 ロクロ・シー覧 ロクロ・シー覧 ロクロ・シー覧 ロクロ・シー覧 ロクロ・シー覧 システムの設定 (→P.5 参照) 金員 (→P.13参照) メッセージ (→P.13参照) メッセージ (→P.17参照) 画像 (→P.21参照) アージ (→P.26参照) パージ (→P.26参照) トビックス・お知らせ 奥斯 5 体の記事がまテンわます	トビックスの追加 3		8				
おおやさの追加 ちかさせ一覧 ■ トッフイジージの追加 トッフイジージー覧 ウインジージの追加 ウインジージの追加 ページの追加 ページの通加 ウイングの追加 マイングージー覧 酸の設定 センジの通加 マイングージー覧 システムの設定 (→P.5 参照) クリングン情報の設定 ログイン情報の設定 (→P.5 参照) システムの設定 (→P.7 参照) クリングン情報の設定 (→P.8 参照) メッセージ (→P.13参照) メッセージ (→P.17参照) 画像 (→P.21参照) アージ (→P.26参照) パージ (→P.26参照) トビックス・お知らせ タボ 5 (→P.26参照)	トビックス一覧						
お知らせー覧 正常 トッブイメージー覧 ヴィイメージの追加 ヴィイメージの通加 ヴィイメージの通加 ヴィージの一覧 システムの設定 ウジータ システムの設定 ウジー ウジー ウジー ウジー ウジー システムの設定 システムの設定 ウジー ウジー システムの設定 ウジー システム システン システン システン システン システン システン システン システン システン	お知らせの追加						
	お知らせ一覧						
トップイメージー覧 4 ウイド メージの追加 7 ウイド メージの追加 5 ページの追加 5 ページの追加 5 ページの追加 5 ページの通知 5 ページの通知 5 ページの通知 5 マン 6 システムの設定 6 ワクン指数の設定 6 ウクン 指数の設定 6 システムの設定 (→P.5 参照) 取扱会社の設定 (→P.5 参照) システムの設定 (→P.7 参照) ウイン情報の設定 (→P.7 参照) メッセージ (→P.17参照) 小 ブイン情報の設定 小 システムの設定 小 アンドロックス・ジョン 小 アンドシクス・お知らせ シスージ (→P.26参照) ・ビックス・ジカムション トビックス・ジカムション	画像						
トッフィメージー覧 4 ツイド イメージの通加 7 一次の通加 5 ページの通加 5 ページの通加 5 ページの通加 5 ページの通加 5 ページの通加 5 ページの一覧 5 ジステムの設定 6 リクイン情報の設定 6 リクイン情報の設定 (→P.5 参照) 皮与員 (→P.13参照) 5 メッセージ (→P.17参照) 7 が相合登録情報や有効期限 1 週間前の物件 数などが表示されます。 8 トビックス・お知らせ 奥斯 5 (→P.26参照) 8	トップイメージの追加						
サイドメージの適加 サイドメージー覧 1 1 1 6 2 2 2 5 2 5 2 5 2 5 2 5 2 5 2 5 2 5 2 5 2 5 2 5 2 5 2 5 3 5 4 5 5 5 4 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 6 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5	トッブイメージー覧						
アル・オメージー集 画像の設定 シンテムの設定 シンテムの設定 ジンテムの設定 シンテムの設定 ジンテムの設定 ジンテムの設定 シンテムの設定 シンテムの設定 シンテムの設定 シンテムの設定 ジンテムの設定 シンテムの設定 シンテンシージ シンジージ シンジージ シンジージ シンジ シンジ <t< td=""><td>サイドイメージの追加</td><td></td><td></td><td></td><td></td></t<>	サイドイメージの追加						
 ■■■の482E ▲ -ジ ▲ -ジの通加	サイドイメージー覧						
 ページの通知 ページの画指							
 ページの通加 マンクレー転 ジステムの設定 ログマン情報の設定 ログマン目 6) システムの設定 (→P.5 参照) 取扱会社の設定 (→P.7 参照) 会員 (→P.13参照) メッセージ (→P.17参照) ブイン情報の設定 (→P.8 参照) パージ (→P.21参照) ページ (→P.26参照) 8) トピックス・お知らせ 最近 5 体の記事が表示されます。 	~->						
 ×2.5 ± 40 競定 1.7 5 ± 10 酸定 1.7 5 ± 10 0 数定 1.7 5 ± 10 0 3 ± 10 ± 10 ± 10 ± 10 ± 10 ± 10	ベージの追加						
² 2.75 Δの蔵定 ² 1 ⁶ ⁷ 27 ⁶ ⁵ ステムの設定 (→P.5 参照) ¹ 取扱会社の設定 (→P.5 参照) ¹ 取扱会社の設定 (→P.7 参照) ⁶ ⁵ ステムの設定 (→P.7 参照) ⁷ プレ ⁷ プレ ⁷ プレ ⁷ プレ ⁷ プロ	ヘージの一直						
 図扱会社の設定 ログイン情報の設定 ログフウL 6 システムの設定 (→P.5 参照) 取扱会社の設定 (→P.7 参照) 会員 (→P.13参照) メッセージ (→P.17参照) 可ダイン情報の設定 (→P.8 参照) マイン情報の設定 (→P.8 参照) 	<u>システムの設定</u>						
ログフウト 借りる・買う (→P.9参照) 6 システムの設定 (→P.5 参照) 取扱会社の設定 (→P.7 参照) ログイン情報の設定 (→P.7 参照) 会員 (→P.13参照) ログイン情報の設定 (→P.8 参照) メッセージ (→P.17参照) 7 お知らせ 物件登録情報や有効期限 1 週間前の物件 数などが表示されます。 ページ (→P.26参照) 8 トピックス・お知らせ 屋新 5 体の記事が表示されます	取扱会社の設定						
伊 方3・買う (→P.9参照) 6 システムの設定 (→P.5 参照) 取扱会社の設定 (→P.7 参照) ログイン情報の設定 (→P.7 参照) ログイン情報の設定 (→P.8 参照) メッセージ (→P.17 参照) 7 お知らせ 物件登録情報や有効期限 1 週間前の物件 数などが表示されます。 ページ (→P.26 参照) 8 トビックス・お知らせ <u>男新します </u>	ログイン情報の設定						
 借りる・買う (→P.9参照) 会員 (→P.13参照) メッセージ (→P.17参照) 画像 (→P.21参照) ページ (→P.26参照) トピックス・お知らせ 最新 5 件の記事が表示されます。 	<u>ログアウト</u>						
 借りる・買う (→P.9参照) 会員 (→P.13参照) メッセージ (→P.17参照) 画像 (→P.21参照) ページ (→P.26参照) トピックス・お知らせ 最新 5 件の記事が表示されます。 							
 借りる・買う (→P.9参照) 会員 (→P.13参照) メッセージ (→P.17参照) 画像 (→P.21参照) ページ (→P.26参照) トピックス・お知らせ 最新 5 件の記事が表示されます。 			• • • • •				
金員 (→P.13参照) ログイン情報の設定 (→P.7 参照) メッセージ (→P.17参照) のグイン情報の設定 (→P.8 参照) メッセージ (→P.21参照) ア お知らせ 物件登録情報や有効期限 1 週間前の物件 数などが表示されます。 ページ (→P.26参照) 8 トピックス・お知らせ 年新 5 件の記事が表示されます 日の記事が表示されます	借りる・買う(→P.9参照	<i>Ξ</i> (システ	ムの設定(→P.5 参照	(<i>)</i>		
会員 (→P.13参照) ロクイン情報の設定 (→P.8 参照) メッセージ (→P.17参照) 7 画像 (→P.21参照) 7 ページ (→P.26参照) 8 トピックス・お知らせ 星新 5 件の記事が表示されます。			取扱会	取扱会社の設定 (→P.7 参照)			
メッセージ (→P.17参照) 7 お知らせ 画像 (→P.21参照) 物件登録情報や有効期限 1 週間前の物件 数などが表示されます。 ページ (→P.26参照) 8 トピックス・お知らせ 鼻新 5 件の記事が表示されます	会員 (→P.13参照)		ログイン	ン情報の設定 (→P.8	参 照)		
 ・ M件登録情報や有効期限 1 週間前の物件 数などが表示されます。 ページ (→P.26参照) 8 トピックス・お知らせ 最新 5 件の記事が表示されます 	メッセージ (→P.17参照))	7 お知ら	번			
 画像 (→P.21参照) 数などが表示されます。 ページ (→P.26参照) 8 トピックス・お知らせ 鼻新 5 件の記事が表示されます。 			物件登録	録情報や有効期限1	週間前の物件		
ページ (→P.26参照) 8 トピックス・お知らせ 最新 5 件の記事が表示されます	● 画像(→P.21参照)		数など	が表示されます。			
ー ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・	ページ (→P 26参昭)		8 ト ピック	クス・お知らせ			
					+ +		

1-2. システムの管理

1-2-1. システムの設定

システムの設定を行います。管理画面左メニューの「システムの設定」をクリックしてください。

■サイトに関する設定

くてみり設定		
サイトのURL【必須】		
サイトタイトル【必須】		
サイト概要【必須】		
サイトキーワード【必須】		
サイトロゴ【必須】	帚 Real Estate System	
サイトデザイン【必須】	standard.css	



システムの設置先の URL を絶対パス(最後はスラッシュ)で設定します。 例) http://www.fudousanpro.com/demo/standard/

サイトタイトル

サイトのタイトルを設定します(ページタイトル部分に反映されます)。

サイト概要

サイト概要を入力します(ページ上部の文章、meta タグの description に反映されます)。

サイトロゴ

「参照」ボタンをクリックして、登録したいロゴ画像を選択してください。

サイトデザイン

サイトのデザインを選択することができます(初期は standard に設定されています)。 システム案内サイトのテンプレートページにデザインサンプルがありますので、併せてご覧ください。

■ メールに関する設定

メール送信者名【必須】	システム管理者	
メール送信元アドレス【必須】		

メール送信者名

システムから送信されるメールの、送信者名として表示される名前を指定してください。

メール送信元アドレス

システムから送信されるメールの、送信元となるアドレスを指定してください。 お問い合わせのメール等は、こちらのメールアドレス宛にも送信されます。

■ 物件に関する設定

取扱物件【必須】	☑ 借りる ☑ 買う
会員機能【必須】	● 使用する 🔷 使用しない
会員限定物件【必須】	一般ユーザー用検索一覧に ④表示する ○表示しない
こだわり条件パネル【必須】	 物件詳細・一覧のこだわり条件パネルに未選択の条件を ● 表示しない
都道府県の初期値	東京都 ▼ ※検索時に最初に選択されている都道府県を指定します。
Google API key	Google API Keyの取得は <u>こちら</u>
	確認する

取扱物件

1

取り扱いのある物件の種類を選択してください。 両方を選択すると、「借りる」「買う」のindex(総合)ページが生成されます。

会員機能

会員機能を使用するか使用しないかを選択してください。

会員限定物件

会員限定物件を、一般ユーザーの検索結果に表示させるか表示させないかを選択してください(「表示する」 を選択した場合、一般ユーザーの検索結果には表示されますが物件の詳細は閲覧することができません)。

こだわり条件パネル

物件詳細・一覧のこだわり条件パネルに、未選択の条件を表示させるか表示させないかを選択してください。

都道府県の初期値

検索時に最初に選択しておく都道府県を選択してください。

Google API key

Google Maps API を設定すると、物件登録の際に Google マップを埋め込むことができます。 http://code.google.com/intl/ja/apis/maps/signup.html から取得できます(**下図参照**)。

Google Maps API に登録する Google Maps API キーにご登録いただきありがとうございます。 次のキーが生成されました: AB01A4AnUL_LVbUd22MPX2exFF58S11BKr9v51UbwKsAESUX3bN0C0wxRom8gr2n21j2Br8h7LjEVR44E2fg メンローシンフテムについて取くは1http://code.google.com/intl/ja/apis/maps/faq.html#keysystem をご覧ください。 キーの使用法は、お使いの Maps API ケービスにより異なります。生成されたキーは、すべての Google Maps API 関連ノリューションでご利用いただけます。以下の例では、Maps API の間達サービス内でキーを使用する方法について説明します。 JavaScript Maps API の付 JavaScript Maps API 内では、API を読み込むとをにスクリプト タグ内にキーを配置します:	
Google Maps API キーにご 登録いただきありがとうございます。 ixのキーが生成されました: AB01AAAANUL_LYDUQ22MPX2exFF585118Kr9v61UbmKsAE8LX3EM0D0mx8cm8gr3n21j38r8h7LJEVRA4E2fg 注: API キー システムについて難しくは http://code.google.com/intl/ja/apis/maps/faq.html#keysystem をご覧ください。 キーの使用法は、お使いの Maps API サービスにより異なります。生成されたキーは、すべての Google Maps API 関連ンリューションでご利用いただけます。以下の例では、Maps API の関連サービス内でキーを使用する方法について説明。ます。 JavaScript Maps API の例 JavaScript Maps API 内では、API を読み込むときにスクリプトタグ内にキーを配置します:	Google Maps API に登録する
次のキーが生成されました: AB01A4AAAL_LYDUQ32MPV2co5F5BS11BKr3v51UbwKsAE9LX3bM0C0vxRom8gr3r21JzBr6h7LJEVR4422fg 注: API キー システムについて詳しくは <u>http://code.google.com/intl/ja/apis/maps/faq.htm/#keysystem</u> をご覧ください。 キーの使用泡は、お使いの Maps API サービスにより異なります。生成されたキーは、すべての Google Maps API 関連ノリューションでご利用いただけます。以下の例では、 Maps API の関連サービス内でキーを使用する方泡について説明します。 JavaScript Maps API の何 JavaScript Maps API 内では、API を読み込むときにスクリプトタグ内にキーを配置します:	Google Maps API キーにご登録いただきありがとうございます。
AB01AAAANUL_LYbUqs2dWPX2ex5F55B511EKr9v61UbwKsAE9LX3bA0CDwxRow8gr3n21jzBr6h7LJEVR44E21g 注: APIキー システムについて詳しくは <u>http://code.google.com/intl/ja/apis/maps/faq.html#keysystem</u> をご覧ください。 キーの使用泡は、お使いの Maps API サービスにより異なります。生成されたキーは、すべての Google Maps API 関連ンリューションでご利用いただけます。以下の例では、 Maps API の関連サービス内でキーを使用する方泡について説明します。 JavaScript Maps API の何 JavaScript Maps API 内では、API を読み込むときにスクリプトタグ内にキーを配置します:	次のキーが生成されました:
注: API キー システムについて詳しくは http://code.google.com/intl/ja/apis/maps/faq.html#keysystem まご覧ください。 キーの使用泡は、お使いの Maps API サービスにより異なります。生成されたキーは、すべての Google Maps API 関連ノリューションでご利用いただけます。以下の例では、 Maps API の関連サービス内でキーを使用する方泡について説明します。 JavaScript Maps API の 何 JavaScript Maps API 内では、API を読み込むときにスクリプト タグ内にキーを配置します:	AB01AAAAnUL_LY5Uq82MIPX2ex/F5863118K+9x51UbwKsAE9LX35N0C0wxRow8gr8n211jz8r8h7LJEVR4AE21fg
キーの使用治は、お使いの Maps API サービスにより異なります。生成されたキーは、すべての Google Maps API 関連ンリューションでご利用いただけます。以下の例では、 Maps API の関連サービス内でキーを使用する方泡こついて説明します。 JavaScript Maps API の 何 JavaScript Maps API 内では、API を読み込むときにスクリプト タグ内にキーを配置します:	注: API キー システムについて詳しくは <u>http://code.google.com/intl/ja/apis/maps/faq.html#keysystem</u> をご覧ください。
JavaScript Maps API の 例 JavaScript Maps API 内では、API を読み込むときにスクリプト タグ内にキーを配置します:	キーの使用法は、お使いの Maps API サービスにより異なります。 生成されたキーは、 すべての Google Maps API 関連ソリューションでご利用いただけます。 以下の例では、 Maps API の関連サービス内でキーを使用する方法について 取明します。
JavaScript Maps API 内では、API を読み込むときにスクリプト タグ内にキーを配置します:	JavaScript Maps APIの例
	JavaScript Maps API 内では、API を読み込むときにスクリプト タグ内に本一を配置します:

必要な項目を入力後、「確認する」ボタンをクリックしてください。 確認画面に移動します。内容に間違いがなければ、「変更する」ボタンをクリックしてください。

1-2-2. 取扱会社の設定

取扱会社の設定を行います。管理画面左メニューの「取扱会社の設定」をクリックしてください。

取扱会社名	
所在地	〒
電話番号	
免許番号	
担当者名	
営業時間・定休日	
備考	
	確認する

取扱会社の情報をフォームに入力して「確認する」ボタンをクリックしてください。 確認画面に移動します。内容に間違いがなければ、「変更する」ボタンをクリックしてください。

入力した内容は、会社概要、ヘッダ(電話番号、営業時間・定休日)、フッタ(取扱会社名)等に反映されます。

1-2-3. ログイン情報の設定

ログイン情報の設定を行います。管理画面左メニューの「ログイン情報の設定」をクリックしてください。

ログイン情報の設定	
メールアドレス【必須】	admin@example.com
パスワード【必須】	
パスワード(確認用)【必須】	
	確認する

メールアドレスやパスワード変更の必要があれば、項目を入力後、「確認する」ボタンをクリックしてください。 確認画面に移動します。内容に間違いがなければ、「変更する」ボタンをクリックしてください。

2.物件の管理 ※「借りる」「買う」共通の操作方法です。

2-1. 物件の登録

物件の登録を行います。管理画面左メニューの「物件の追加」をクリックしてください。

物件種別【必須】	● 一戸建て ○マンション ○ 土地 ○ 事業用
名称【必須】	
賃料 【必須】	万円
共益・管理費	— —
敷金	
礼金	
	〒 - 郵便番号から住所を検索 【都道府県・市区町村】 \$
オススメ物件【必須】	○ 掲載する ③ 掲載しない
公開設定【必須】	⊙ 公開する ○ 公開しない
限定公開【必須】	○ 登録ユーザーにのみ公開 ● 全ての閲覧者に公開
情報有効期限【必須】	2011 🕶 年 1 💌 月 1 💌 日

オススメ物件

「掲載する」を選択すると、トップページの「オススメ物件情報」に掲載されます。

公開設定

この物件を公開するか公開しないかを選択できます。 「公開しない」を選択して、下書きのように使用することもできます。

限定公開

この物件を会員にだけ公開するか全体に公開するかを選択します。

必要な項目を入力後、「確認する」 ボタンをクリックしてください。 確認画面に移動します。 内容に間違いがなければ、「登録する」 ボタンをクリックしてください。

2-2. 物件の検索

物件の検索を行います。管理画面左メニューの「物件の検索」をクリックしてください。 検索フォームに、検索したい条件を入力し、「この条件で検索する」 ボタンをクリックしてください。



1 ページャー

検索結果が多い場合は、1ページ 30件ずつ表示されます。

2 並べ替え

検索結果を並べ替えて表示することができます。

物件の一覧が表示されます。物件数が多い場合は、下部のフォームから絞り込み検索が行えます。 確認したい物件の「詳細を見る」をクリックすると、物件の詳細ページが表示されます。

2-3. 物件の編集

「2-2. 物件の検索」(→P.10参照)の手順で、編集したい物件を検索します。

<u>並び替え</u> <u> 重新日</u> <u> 賃料</u> <u> 面積</u> <u> 築年数</u> <u> 駅徒歩</u>								
最寄り駅 所在地	徒歩 バス	間取り 面積	 管理費等	敷金 礼金	物件種別	画像	詳細表示	
書い森鉄道 青森県西津軽郡鰺ヶ沢町	27分 18分	2K 82m ²	<mark>21万円</mark> 21,385円	247,891円 1,253,671 円	土地	NO IMAGE	詳細を見る 編集 削除 複製	

編集したい物件の、「編集」ボタンをクリックしてください。

物件の編集フォームが開かれますので、必要な項目を編集後、「確認する」ボタンをクリックしてください。 確認画面に移動します。内容に間違いがなければ、「編集する」ボタンをクリックしてください。

■ 物件の詳細ページからの編集も可能

検索結果一覧から、編集したい物件の「詳細を見る」をクリックしてください。物件の詳細ページの上部にある「編 集する」ボタンをクリックしても、同様に編集することができます。

パークサイドス	クエア							
🚔 印刷用レイアウトで教	表示			情報更新日:2010,	/10/27 情報有効期限:2	:011/01/01 #	昌載期限まであと <mark>65</mark>	
物件種別:土地]								
賃料/管理 費等	21万円 /21,38	5円	敷金	247,891円	礼金	1,253,67	1,253,671円	
間取り	取り 2K		面積	82m ²	築年月	20年1月	3	
住所	青森県五所川原で	市357-361パ	ークサイドスクエア219		1			
アクセス	JR東北本線(八戸	~ 青森) 小湊	駅					
図面有	最上階	追焚き	OSアンテナ	TVドアホン	画像有	礼金無	エアコン	
BSアンテナ	楽器相談	駐車場有	期金無	ロフト付	オートロック	事務所可	2階以上	
バス・トイレ別	室内洗濯機置場	フローリン	グ ペット相談	1階限定	ガスコンロ	CATV	角部屋	

2-4. 物件の削除

「2-2. 物件の検索」(→P.10参照)の手順で、削除したい物件を検索します。

並び替え <u>更新日</u> <u>賃料</u>	<u>面積</u>	<u>築年数</u>	駅徒歩				
最寄り駅 所在地	徒歩 バス	間取り 面積	 管理費等	敷金 礼金	物件種別	画像	詳細表示
書い森鉄道 青森県西津軽郡鰺ヶ沢町	27分 18分	2K 82m ²	21万円 21,385円	247,891円 1,253,671 円	土地	NO IMAGE	<u>詳細を見る</u> 編集 削除 胡剌

削除したい物件の、「削除」ボタンをクリックしてください。

確認画面に移動します。削除する物件に間違いがなければ、「削除する」ボタンをクリックしてください。

■ 物件の詳細ページからの削除も可能

検索結果一覧から、削除したい物件の「詳細を見る」をクリックしてください。物件の詳細ページの上部にある「削除する」ボタンをクリックしても、同様に削除することができます。

パークサイドス	クエア				
🔒 印刷用レイアウトでき	表示		情報更新日:2010/1	0/27 情報有効期限:20	11/01/01 掲載期限まであと <mark>65</mark>
物件種別:土地]					
賃料/管理 費等	21万円/21,385円	敷金	247,891円	礼金	1,253,671円
間取り	2К	面積	82 m ²	築年月	20年1月
住所	青森県五所川原市357-36	1パークサイドスクエア219			
アクセス	JR東北本線(八戸〜青森)	小湊駅			
図面有	最上階 追	き CSアンテナ	TVドアホン	画像有	し金無 エアコン
BSアンテナ	楽器相談 駐車	場有 敷金無		オートロック 事	務所可 2階以上
バス・トイレ別	室内洗濯機置場 フロー	リング ペット相談	1階限定	ガスコンロ 🛛 🔍	ATV 角部屋

3. ユーザーの管理

3-1. ユーザーの検索

ユーザーの検索を行います。管理画面左メニューの「ユーザー検索」をクリックしてください。

					≫ (映索能性)	を全てりセットす		
ユーザ	一名							
都道府	都道府県 メールアドレス		未選択 ▼ 未選択 ▼					
メールア								
年輩	p		▼ 歳~	🗸 歳				
性男	IJ		□男性 □女性					
アカウン	ト状態	 [] ()	反登録]利用中				
		この条	件で検索す	る検索結果	果にメール送信			
条件に該当する 2 次の~	. <mark>37</mark> 件中 1~ ページ »	この条 30件を表	.件で検索す を示していま	る 検索結! :す。	果にメール送信			
R条件に該当する 2 次の~ ID アカウント状態	. <mark>37</mark> 件中 1~ ページ ≫ 名前	この条 30件を表 年齢	件で検索す を示していま 性別	る 検索結! :す。 住所	^{製にメール} 送信 メールアドレス	詳細表示		
R条件に該当する 2 次の~ ID アカウント状態 N0000037 利用中	. <mark>37</mark> 件中 1~ ページ ≫ 名前 川崎花子	この条 30件を表 年齢 57歳	.件で検索す を示していま 性別 男性	る 検索結 ます。 住所 神奈川県 伊勢原市	≹にメール送信 メールアドレス n0000037@estatedemo.jp	詳細表 元 <u>詳細を見</u> 編集 削除		

アカウント状態

1

仮登録:会員登録フォームから登録を行った、未ログイン状態のユーザー。 利用中:仮登録を行った後、ログインを行ったユーザー。

ユーザーの一覧が表示されます。会員数が多い場合は、上部のフォームから絞り込み検索が行えます。 確認したいユーザーの「詳細を見る」をクリックすると、ユーザーの詳細ページが表示されます。

3-2. ユーザーの編集

「3-1. ユーザーの検索」(→P.13参照)の手順で、編集したいユーザーを検索します。

検索条件に該当する 1	<mark>10</mark> 件中 1~1(〕件を表	示してい	ます。		
ID アカウント状態	名前	年齡	性別	住所	メールアドレス	詳細表示
N0000010 利用中	広岡真美	46歲	男性	高知県 高岡郡日高村	n0000010@estatedemo.jp	<mark>詳細を見る</mark> 編集 削除
N0000009 利用中	山田達雄	21歲	女性	茨城県 つくば 市	n0000009@estatedemo.jp	<mark>詳細を見る</mark> 編集 削除

編集したいユーザーの、「編集」ボタンをクリックしてください。

ユーザー編集フォームが開かれますので、必要な項目を編集後、「確認する」ボタンをクリックしてください。 確認画面に移動します。内容に間違いがなければ、「変更する」ボタンをクリックしてください。

■ ユーザーの詳細ページからの編集も可能

ユーザーの一覧から、編集したいユーザーの「詳細を見る」をクリックしてください。ユーザーの詳細ページの上 部にある「編集する」ボタンをクリックしても、同様に編集することができます。

ユーザ情報の詳細	
	+ 編集する + 削除する
お名前	広岡真美
年齡	46歳
性別	女性
~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~	〒211-4871

#### 3-3. ユーザーの削除

「3-1. ユーザーの検索」(→P.13参照)の手順で、削除したいユーザーを検索します。

検索条件に該当する <mark>10</mark> 件中 1~10件を表示しています。 1						
ID アカウント状態	名前	年齡	性別	住所	メールアドレス	詳細表示
N0000010 利用中	広岡真美	46歲	男性	高知県 高岡郡日高村	n0000010@estatedemo.jp	<u>詳細を見る</u> 編集 削除
N0000009 利用中	山田達雄	21歲	女性	茨城県 つくば 市	n0000009@estatedemo.jp	<u>詳細を見る</u> 編集 削除

削除したいユーザーの、「削除」ボタンをクリックしてください。

確認画面に移動します。削除するユーザーに間違いがなければ、「削除する」ボタンをクリックしてください。

#### ■ ユーザーの詳細ページからの削除も可能

ユーザーの一覧から、削除したいユーザーの「詳細を見る」をクリックしてください。ユーザーの詳細ページの上 部にある「削除する」ボタンをクリックしても、同様に削除することができます。

ユーザ情報の詳細	
	+ 編集する + 削除する
お名前	広岡真美
年齡	46歳
性別	女性
A.27	〒211-4871

#### 3-4. 一括メール送信

会員登録を行っているユーザーに一括でメールを送信することができます。管理画面左メニューの「一括メール送信」をクリックしてください。

一括メール送信	
送信	37人
件名	
本文	
	確認する

件名・本文を入力して「確認する」ボタンをクリックしてください。

確認画面に移動します。内容に間違いがなければ、「送信する」ボタンをクリックしてください。

### 4. トピックス・お知らせの管理

#### 4-1. トピックス・お知らせの追加

トップページに表示されているトピックス・お知らせを追加します。管理画面左メニューの「トピックスの追加」 または「お知らせの追加」をクリックしてください。

お知らせ日時【必須】	2010 🕶 年 10 💌 月 27 💌 日
見出し【必須】	2
リンク/本文等 (詳細設定) <mark>【必須】</mark>	リンク先: リンク無し リンク無し リンク無し (注意のUPT
公開状態【必須】	□ H & O H

#### お知らせ日時

未来の日付を設定すると予約投稿となり、その日付に変わった時点で記事が公開されます。

#### リンク無し

リンクが無い、見出しだけの記事

#### 本文への誘導

見出しを記事の本文ページにリンクさせます。 これを選択すると、本文を入力するテキストエリアが表示されます。

#### 任意の URL

見出しを任意の URL にリンクさせます。 これを選択すると、任意の URL を入力するテキストボックスが表示されます。 リンク先を「本文への誘導」または「任意の URL」を選択した場合、リンクの方法のプルダウンメニューが表示されます。

#### 見出しにリンク

1

見出し全体がリンクテキストとなります。

#### リンクメッセージを用意

見出しはリンクさせず、そのあとに続くリンクメッセージがリンクテキストとなります(**下図参照**)。 これを選択すると、リンクメッセージを入力するテキストボックスが表示されます。



必要な項目を入力後、「確認する」ボタンをクリックしてください。

確認画面に移動します。内容に間違いがなければ、「登録する」ボタンをクリックしてください。

#### 4-2. トピックス・お知らせの編集

トピックス・お知らせを編集します。管理画面左メニューの「トピックスの一覧」または「お知らせの一覧」をク リックしてください。

トピックスの一覧
<ul> <li>2010/10/28 [公開中] 物件を追加しました!</li> <li>編集 削除</li> </ul>
<ul> <li>◆ 2010/10/27 【公開中】 一人暮らし応援フェア</li> <li>編集 削除</li> </ul>
<ul> <li>◆ 2010/10/25 [公開中] ペットと住める物件特集</li> <li>編集</li> <li>削除</li> </ul>
<ul> <li>◆ 2010/10/22 [公開中] 物件を3件追加しました</li> <li>編集</li></ul>
<ul> <li>◆ 2010/10/21 【公開中】 敷金礼金なしの物件</li> <li>編集</li></ul>

トピックス・お知らせの一覧が表示されます。編集したい記事の「編集」ボタンをクリックしてください。 編集フォームが開かれますので、必要な項目を編集後、「確認する」ボタンをクリックしてください。 確認画面に移動します。内容に間違いがなければ、「編集する」ボタンをクリックしてください。

#### 4-3. トピックス・お知らせの削除

トピックス・お知らせを削除します。管理画面左メニューの「トピックスの一覧」または「お知らせの一覧」をク リックしてください。

トピックスの一覧
◆ 2010/10/28 【公開中】 物件を追加しました!
編集 ● 2010/10/27 [公開中] → 人暮らし応援フェア
編集 ● 2010/10/25 [公開中] ペットと住める物件特集
編集 ● 2010/10/22 [公開中] 物件を3件追加しました
<ul> <li>編集</li> <li>● 2010/10/21 [公開中] 敷金礼金なしの物件</li> </ul>

トピックス・お知らせの一覧が表示されます。削除したい記事の「削除」ボタンをクリックしてください。 確認画面に移動します。削除する記事に間違いがなければ、「削除する」ボタンをクリックしてください。

### 5. 画像の管理 ※「トップイメージ」「サイドイメージ」共通の操作方法です。

ここでは、トップページに表示されているトップイメージ・サイドイメージの管理を行います。



#### 5-1. 画像の追加

トップイメージ・サイドイメージを追加します。管理画面左メニューの「…イメージの追加」をクリックしてくだ さい。

トップイメージの追加							
表示ページ【必須】	□総合 □借りる □買う						
表示ユーザ【必須】	☑ 未登録   ☑ 会員						
表示画像【必須】	参照						
リンク							
同じ条件で表示される画像が複数す	同じ条件で表示される画像が複数ある場合はその中からランダムで表示されます。						
	確認する						



「総合」「借りる」「買う」のうち、どのトップページに画像を表示させるかを選択します。

#### 表示ユーザ

どの権限のユーザーが、画像を閲覧することができるかを選択します。

#### リンク

画像をリンクさせる場合は、リンク先の URL を入力してください。

トップイメージ:同じ条件で表示される画像が複数ある場合は、その中からランダムで表示されます。 サイドイメージ:新着順で最大10個表示されます。設定は画像の設定で変更可能です。 登録できる画像のファイル形式は、「JPEG」「GIF」「PNG」です。

必要な項目を入力後、「確認する」ボタンをクリックしてください。 確認画面に移動します。内容に間違いがなければ、「登録する」ボタンをクリックしてください。

#### 5-2. 画像の検索

既に登録されている、トップイメージ・サイドイメージを検索します。管理画面左メニューの「…イメージ一覧」 をクリックしてください。

					≫ <u>検</u> 索条件を	全てリセットす
4	表示ページ	□総合	□借りる □買う	)		
-	表示ユーザ	□未登録	□会員			
			この条件で検索す	3		
安冬件に認	を当する <mark>8</mark> 件中 1~	8件を表示してい	≠ <i>す</i> .			
	х д у О <mark>О</mark> Н Т 1 / С	017/230110 (61	8. Y 0			
ID	表示ページ	表示ユーザ	表示箇所	表示画像	リンク	詳細表示
						詳細を見る
1000008	総合	未登録/会員	トップイメージ			<u>詳細を見る</u> 編集
1000008	総合	未登錄/会員	トップイメージ			<u>詳細を見る</u> 編集 削除
1000008	総合	未登錄/会員	トップイメージ			<u>詳細を見る</u> 編集 削除
1000008	総合	未登録/会員	トップイメージ			<u>詳細を見る</u> 編集 削除 <u>詳細を見る</u>
1000008	総合	未登録/会員 未登録/会員	トップイメージ			<u>詳細を見</u> ? 編集 削除 <u>詳細を見</u> ? 編集

画像の一覧が表示されます。数が多い場合は、上部のフォームから絞り込み検索が行えます。 確認したい画像の「詳細を見る」をクリックすると、画像の詳細ページが表示されます。

#### 5-3. 画像の編集

「5-2. 画像の検索」(→P.23参照)の手順で、編集したい画像を検索します。

検索条件に認 1	§当する <mark>8</mark> 件中 1~{	}件を表示してい	ます。			
ID	表示ページ	表示ユーザ	表示箇所	表示画像	リンク	詳細表示
IM000008	総合	未登録/会員	トップイメージ			<mark>詳細を見る</mark> 編集 削除
IM000007	借りる	未登録/会員	トップイメージ	3 Y B		<u>詳細を見る</u> 編集 削除

編集したい画像の、「編集」ボタンをクリックしてください。

画像の編集フォームが開かれますので、必要な項目を編集後、「確認する」ボタンをクリックしてください。 確認画面に移動します。内容に間違いがなければ、「編集する」ボタンをクリックしてください。

#### ■ 画像の詳細ページからの編集も可能

画像の一覧から、編集したい画像の「詳細を見る」をクリックしてください。画像の詳細ページの上部にある「編 集する」ボタンをクリックしても、同様に編集することができます。

画像の詳細	
	◆ 編集する ◆ 削除する
表示ページ	総合/借りる/買う
表示ユーザ	未登録/会員
表示箇所	トップイメージ
表示画像	Real Finance Systems

#### 5-4. 画像の削除

「5-2. 画像の検索」(→P.23参照)の手順で、編集したい画像を検索します。

検索条件に該 1	§当する <mark>8</mark> 件中 1~{	3件を表示してい	ます。			
ID	表示ページ	表示ユーザ	表示箇所	表示画像	リンク	詳細表示
IM000008	総合	未登録/会員	トップイメージ			<u>詳細を見る</u> 編集 削除
IM000007	借りる	未登録/会員	トップイメージ	11 E		<u>詳細を見る</u> 編集 削除

削除したい画像の「削除」ボタンをクリックしてください。

確認画面に移動します。削除する画像に間違いがなければ、「削除する」ボタンをクリックしてください。

#### ■ 画像の詳細ページからの削除も可能

画像の一覧から、削除したい画像の「詳細を見る」をクリックしてください。画像の詳細ページの上部にある「削除する」ボタンをクリックしても、同様に削除することができます。

画像の詳細	+ 編集する + 削除する
表示ページ	総合/借りる/買う
表示ユーザ	未登録/会員
表示箇所	トップイメージ
表示画像	West Bart 1 States

#### 5-5. 画像の設定

トップイメージ・サイドイメージの設定を行います。管理画面左メニューの「画像の設定」をクリックしてください。

トッブイメージの横幅	980 p× 標準:980px
トップイメージの縦幅	260 p× 標準:260px
ナイドイメージの最大表示数	5 💌
サイドイメージの表示方法	○ランダム ●新着順 広告リンクの場合はランダム、説明ページリンクの場合は新着順が最適です。
サイドイメージの横幅	234 p× 標準:234px
サイドイメージの縦幅	60 p× 標準:60px

#### トップイメージの横幅

トップイメージの横幅を設定します。標準サイズは 980px です。

#### トップイメージの縦幅

トップイメージの縦幅を設定します。標準サイズは 260px です。



1

#### サイドイメージの最大表示数

サイドイメージの表示数を1~10から設定します。

#### サイドイメージの表示方法

サイドイメージの表示方法を選択します。

#### サイドイメージの横幅

サイドイメージの横幅を設定します。標準サイズは234pxです。

#### サイドイメージの縦幅

サイドイメージの縦幅を設定します。標準サイズは 60px です。

必要な項目を変更後、「確認する」ボタンをクリックしてください。 確認画面に移動します。内容に間違いがなければ、「変更する」ボタンをクリックしてください。

### 6. ページの管理

#### 6-1. ページの追加

新規ページの追加を行います(自動リンクを設定すると、トップページにリンク元を配置することができます)。 管理画面左メニューの「ページの追加」をクリックしてください。

ページの追加	
名前 (※ 英 <b></b> 教字) <mark>[必須]</mark>	
権限【必須】	□ 未登録 □ 会員 テキストリング 2
3 自動リンク [必須]	テキストリンク     リンク無し       テキストリンク     テキストリンク       表示ページ     画像リンク       総合     借りる       リンクテキスト
	4 表示順序 ※数字が小さいものから順に表示されます

名前

1

ページのタイトルを英数字で入力してください(ここで設定した名前は、ページの URL に含まれます)。

#### 権限

どの権限のユーザーが、ページを閲覧することができるかを選択します。

#### 2 リンク無し

どこからもリンクさせないページを作成します。

#### テキストリンク

リンク元をテキストで表示させることができます。 これを選択すると、リンク元のリンクテキストを入力するテキストボックスが表示されます。

#### 画像リンク

リンク元を画像で表示させることができます。 これを選択すると、リンク元の画像を設定するボタンが表示されます。

#### 3 表示ページ

「総合」「借りる」「買う」から、どのトップページにリンク元を表示させるかを選択します。

#### 4 表示順序

複数のページが存在している場合、ここに数字を入力することでリンク元の表示順序を設定できます。数字 が小さいものから順に表示されます。

27/35



ページのタイトルを記述してください。

**本文** ページの内容を記述してください。 Real Estate System
>トップページ シ 会社概要 シ サイトご利用方法 シ お問い合わせ
HOME 3
見出し
本文
2

ページ内容は HTML で入力してください。

基本的に、<!--基本的にここ以下を編集-->~<!--基本的にここまでを編集-->の部分を編集してください。その他の部分は、 ヘッダやフッタを呼び出す文章となっています。 必要な項目を入力後、「確認する」ボタンをクリックしてください。

確認画面に移動します。内容に間違いがなければ、「登録する」ボタンをクリックしてください。

自動リンクを設定した場合、表示を指定したトップページを確認すると、下記の場所にリンク元が配置されます。



#### 6-2. ページの編集

ページを編集します。管理画面左メニューの「ページの一覧」をクリックしてください。

ページの	D一覧				
ID	名前	アクセス権	公開	URL	操作
P00003	staff	非ログイン/会員	公開	URL (inter//iterations/faiture//venium/pa	<u>ページの確認</u> 編集 削除
P00002	pet	非ログイン/会員	公開	URL http://kealhoet/EstatePremian/ge	<u>ページの確認</u> 編集 削除

ページの一覧が表示されます。編集したいページの「編集」ボタンをクリックしてください。

ページの編集フォームが開かれますので、必要な項目を編集後、「確認する」ボタンをクリックしてください。 確認画面に移動します。ページの内容に間違いがなければ、「編集する」ボタンをクリックしてください。

#### 6-3. ページの削除

ページを削除します。管理画面左メニューの「ページの一覧」をクリックしてください。

ページの	の一覧				
ID	名前	アクセス 権	公開	URL	<b>操</b> 作
P00003	staff	非ログイン/会員	公開	URL (integr///ideathoes/Katatofive mises/ge	<u>ページの確認</u> 編集 削除
P00002	pet	非ログイン/会員	公開	URL http://kealhoet/CatatePremian./pa	<u>ページの確認</u> 編集 削除

ページの一覧が表示されます。削除したいページの「削除」ボタンをクリックしてください。

確認画面に移動します。削除するページに間違いがなければ、「削除する」ボタンをクリックしてください。

### 7. 有料オプション

#### 7-1. 問い合わせWEB管理

問い合わせの検索を行い、問い合わせ内容を確認することができます。管理画面左メニューの「問い合わせの検索」 をクリックしてください。

			≫ 検索条件を	全てリセッ
問い合わせ日時	💟 年 💟 月 ※指定したい場合は全て選	💌 日 ~ 💌 : 択してください。	年 💌 月	🗸
フリーワード				
に該当する <mark>16</mark> 件中 1~1	この条件で検索 6件を表示しています。	3 <b>4</b> 3		
に該当する <mark>16</mark> 件中 1~1 <b>同い合わせ日時</b>	この条件で検索 16件を表示しています。 お名前	する		詳編3
に該当する <mark>16</mark> 件中 1~1 <b>同い合わせ日時</b>	この条件で検索 6件を表示しています。 <b>お名前</b>	ける		詳細者
に該当する <mark>16</mark> 件中 1~1 <b>同い合わせ日時</b> 2010/10/27 11:15	この条件で検索 16件を表示しています。 あ名前 佐々木綾	まする 件名 詳細が知りたいで	ਭ	<b>詳細</b> を

問い合わせの一覧が表示されます。件数が多い場合は、上部のフォームから絞り込み検索が行えます。 確認したい問い合わせの「詳細を見る」をクリックすると、問い合わせ内容の詳細ページが表示されます。

#### ■ 管理画面トップページに新着問い合わせを表示

管理画面トップページに、新着の問い合わせが一覧で表示されます。

間い合わせの検索	トビックス   TOPICS 道	<u>加 すべて表示</u> お知らせ! N	iEWS <u>追</u> 打	<u>加 すべて表示</u>	
会員	<ul> <li>→ 2011/1/28 新生活特集を始めました</li> <li>編集 削除</li> </ul>	 !	<ul> <li>◆ 2011/1/7 賃貸物件を5件追加しました。</li> <li>編集 削除</li> </ul>		
ユーザー検索 一括メール送信	◆ 2011/1/16 駅近5分以内物件 編集 削除	→ 2011/1/6 オ 編集 削り	≂年もよろしくお 願い致しま	す。	
メッセージ トビックスの追加	新着問い合わせ				
トビックス一覧	問い合わせ日時	お名前	件名	詳細表示	
お知らせの追加	2011/01/28 10:20	佐々木太郎 [ <u>会員</u> ]	test	<u>詳細を見る</u>	
両後	2011/01/28 10:19	原野義也 [ <u>会員</u> ]	質問です。	<u>詳細を見る</u>	
トップイメージの追加	2011/01/27 15:39	佐々木太郎 [ <u>会員</u> ]	件名	<u>詳細を見る</u>	

#### ■ 物件ごとの問い合わせを確認可能

物件詳細ページに「問い合わせの確認」ボタンが追加され、その物件にどれだけ問い合わせがあったか等を簡単に 確認できます。

		● 編集する 🔸 削除する	◆ 複製する ◆ 「	問い合わせの確認	
カレッジヴィ	ィレッジ(IB000086)				
🔒 印刷用レイア	ウトで表示		情報更新日:20	)11/01/09 情報有効期限:	2011/04/05 掲載期限まであと <mark>45</mark>
物件種別:土	地]				
価格	19万円	間取り	3DK	接道	南
	20 C	<b>此</b> 地运往	120m ²	建物面積	0m ²
築年月	1982年3月	<b>新大-PE-1E1-1</b> 頁	12010	Statistics (Charles	s 925222
築年月 住所	1982年3月       東京都小笠原村363-	<b>数 宅田</b> 積 -486カレッジヴィレッジ278			

#### 7-2. こだわり条件WEB管理

こだわり条件(設備・条件)を、自由に追加・編集・削除することができます。管理画面左メニューの「こだわり 条件一覧」をクリックしてください。

こだわり条件の一覧								
ID	項目名	ソート	操作	削除				
IO002	平坦地		2 編集	3 削除				
IO001	100坪超		編集	削除				
IO003	せせらぎ付き		編集	削除				
IO004	角地	<ul><li></li><li></li><li></li><li></li><li></li><li></li><li></li><li></li><li></li><li></li><li></li><li></li><li></li><li></li><li></li><li></li><li></li><li></li><li></li><li></li><li></li><li></li><li></li><li></li><li></li><li></li><li></li><li></li><li></li><li></li><li></li><li></li><li></li><li></li></ul>	編集	削除				
NEW				登録				

#### ソート

こだわり条件の項目を自由に並べ替えることができます。

#### 2 編集

1

こだわり条件の項目名を編集することができます。

#### 3 削除

こだわり条件の項目名を削除することができます。

#### 4 登録

テキストボックスに追加したい項目名を入力し、「登録」をクリックすると、項目が登録されます。

変更した内容は即時に反映され、物件の登録項目や検索項目に追加されます。

#### 不動産物件検索システムビジネスプロ 利用マニュアル

2010年11月04日 [改定] 2011年02月18日

システム案内サイト

http://www.fudousanpro.com/

株式会社ウェブスクウェア

http://www.websquare.co.jp/